



DIREZIONE GENERALE SERVIZIO RISORSE UMANE

ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA AZIENDALE ANNO EDUCATIVO 2026 – 2027

REGOLAMENTO DEI NIDI D'INFANZIA E DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA APPROVATO CON DEL. CONS. N.73/2019 INFORMATIVA

La presente informativa viene resa ai sensi del D.Lgs. 10.08.2018, n 101 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali” e **costituisce parte integrante e sostanziale del modulo d’iscrizione al servizio.**

ISCRIZIONI - QUANDO E COME

da lunedì 12 GENNAIO a venerdì 6 FEBBRAIO 2026

I/Le dipendenti del Comune di Trieste cui interessa iscrivere il/la proprio/a figlio/a al nido d’infanzia aziendale per l’anno scolastico 2026/2027 possono presentare domanda di accoglimento accedendo al portale: <http://banditrieste.it/> selezionando la voce NIDO D’INFANZIA AZIENDALE. Si evidenzia che, per la compilazione, è necessario allegare la documentazione richiesta per comprovare il diritto all’attribuzione del relativo punteggio. L’elenco dei certificati richiesti è indicato alla pagina 17 del regolamento sotto la Nota 4.

REQUISITI PER L’ACCESSO AL SERVIZIO

Si possono presentare domande d’iscrizione per i/le bambini/e **aventi una età compresa tra i 3 mesi, da compiersi entro il 1° settembre dell’anno in cui viene presentata la domanda d’iscrizione, e i 3 anni, da compiersi dopo il 31 dicembre dello stesso anno, che siano figli/ie di dipendenti di ruolo o di dipendenti con contratto a tempo determinato, di durata di almeno nove mesi.**

Le domande di iscrizione presentate da dipendenti con contratto a tempo determinato sono considerate nel limite dei posti disponibili dopo la soddisfazione delle domande di dipendenti a tempo indeterminato.

Tutti i requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda d’iscrizione.

E’ possibile presentare domanda di iscrizione al nido aziendale anche per i/le bambini/e **concepiti/e con data presunta del parto entro il 31 maggio 2026** (provata da documentazione medica).

La nascita dovrà essere comunicata al Servizio Risorse Umane tempestivamente, e comunque entro e non oltre il 6 giugno 2026 al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.nido.aziendale@comune.trieste.it

Nel caso in cui il/la minore nasca dopo il 31 maggio 2026 la domanda sarà esclusa d'ufficio dalla graduatoria.

MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Saranno redatte due graduatorie che avranno validità per l'intero anno educativo e saranno così suddivise in base all'età dei/delle bambini/e al 1° settembre dell'anno in corso:

PICCOLI i/le minori nati/e dal 1 agosto 2025 al 31 maggio 2026

MEDIO – GRANDI i/le minori nati/e dal 1 gennaio 2024 al 31 luglio 2025

I punteggi saranno attribuiti secondo quanto previsto dalla tabella punteggi (pag. 16 e 17 del Regolamento) allegata al Regolamento dei nidi d'infanzia e dei servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Trieste (Delibera Consiliare n. 73/2019) sulla base delle indicazioni fornite nella domanda d'iscrizione e nelle documentazioni prodotte dagli/dalle interessati/e.

A parità di punteggio ha la precedenza il/la figlio/figlia di dipendenti con maggiore anzianità di servizio. Nel caso di ulteriore parità, ha la precedenza il/la bambino/a di età superiore sulla base dell'età calcolata al 1° settembre dell'anno in corso.

Si ricorda che **tutte le posizioni di graduatoria sono considerate ammesse con riserva fino al completamento degli accertamenti sull'assolvimento degli obblighi vaccinali** (vedi paragrafo VACCINAZIONI).

ACCOGLIMENTO DEI FRATELLI

In caso di **iscrizione di un/a bambino/a con uno o più fratelli/sorelle già frequentanti**, il/la bambino/a ha la precedenza assoluta in graduatoria rispetto alle altre domande di iscrizione.

Qualora sia presentata domanda d'iscrizione, nei termini, per due o più fratelli/sorelle, l'accoglimento di uno/a dei/delle bambini/e comporta l'accoglimento degli/delle altri/e fratelli/sorelle a prescindere dal punteggio in graduatoria, purché vi siano i corrispondenti posti disponibili nella sezione coerente per l'età.

GRADUATORIE

Le **graduatorie provvisorie** saranno pubblicate entro il **31 maggio 2026**.

A ciascun/a richiedente saranno comunicati con e-mail il punteggio e la posizione in graduatoria.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso **reclamo entro dieci giorni dalla pubblicazione**.

Scaduto tale termine e apportate le eventuali correzioni, le graduatorie diventeranno definitive e saranno rese note entro il **20 giugno 2026**.

I/le dipendenti che risulteranno **assegnatari/i del posto** presso il nido aziendale per il/la proprio/a figlio/a **saranno tenuti/e a confermarne l'accettazione** (in mancanza, il corrispondente nominativo verrà estromesso dalla graduatoria) **entro e non oltre il 25 giugno 2026**.

La mancata accettazione entro il 25 giugno 2026 comporta la decadenza dall'iscrizione e l'assegnazione del posto ad altro utente.

La mancata accettazione del posto offerto durante l'anno educativo comporta la decadenza dall'iscrizione e l'assegnazione del posto ad altro utente.

Nel caso venga presentata domanda d'iscrizione sia per il Nido Aziendale che per Nidi d'Infanzia comunali o convenzionati, l'accoglimento nel Nido Aziendale comporta la cancellazione d'ufficio dalle altre graduatorie per la fruizione del servizio.

ATTESTAZIONE ISEE E TARIFFE

Per la fruizione del nido aziendale è richiesto il pagamento di una retta che varia in relazione all'orario di fruizione del servizio ed al valore dell'**ISEE (prestazioni agevolate rivolte a minorenni) in corso di validità alla data del 31.5.2026. L'ISEE verrà rilevato d'ufficio.**

E' possibile consultare le tariffe in vigore per l'anno educativo 2026/2027 sul sito <https://www.triestescuolaonline.it/>

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'ABBATTIMENTO DELLE TARIFFE

A seguito dell'approvazione del Regolamento regionale "Fondo abbattimento rette" – D.P.Reg. 056/2024 – è possibile presentare, entro il 31 maggio 2026, domanda per l'abbattimento delle tariffe per il servizio nidi d'infanzia per l'anno educativo 2026/2027. Si invita a monitorare il sito della Regione Friuli Venezia Giulia all'indirizzo: <https://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/famiglia-casa/politiche-famiglia> per tutte le informazioni circa le modalità e i criteri di assegnazione relativi al procedimento amministrativo in questione. Si ricorda che il genitore richiedente l'abbattimento rette dovrà essere poi l'intestatario delle fatture del nido.

VACCINAZIONI

Costituisce requisito di accesso al nido comunale aziendale, l'assolvimento degli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente (D.L. n. 73/2017, convertito in L. n. 119/2017).

A carico delle famiglie non è prevista la presentazione di alcuna documentazione.

Qualora a seguito delle verifiche effettuate dal Comune di Trieste ai sensi dell'art. 3-bis Legge n.119/2017, come integrato dall'art. 8-ter del D.L. n. 148/2017, convertito in L. n. 172/2017, dovessero emergere situazioni di irregolarità rispetto agli obblighi vaccinali il Comune di Trieste inviterà le famiglie non in regola a depositare entro **il 10 luglio 2026** la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse.

Entro il 20 luglio 2026 il Comune di Trieste comunicherà all'ASUGI l'eventuale mancato deposito della documentazione richiesta.

Conseguentemente tutte le posizioni di graduatoria saranno ammesse con riserva fino a completamento degli accertamenti sull'assolvimento degli obblighi vaccinali di cui alla L. n.119/2017 come modificata dalla L. n. 172/2017.

Le famiglie dei/delle minori vaccinati/e, al di fuori del territorio della Regione Friuli Venezia Giulia, dovranno presentarsi presso il distretto sanitario di riferimento nel Comune di Trieste, con la documentazione vaccinale loro rilasciata dalle Aziende Sanitarie referenti per la precedente residenza, entro il **10 marzo 2026**, data ultima in cui il Comune di Trieste invierà all'ASUGI gli elenchi con le iscrizioni.

Per i/le bambini/e non in regola con l'assolvimento degli obblighi vaccinali al 20.7.2026 sarà pronunciata la decadenza dell'iscrizione ai sensi dell'art. 3 bis, comma 5 della L. 119/17.

Per informazioni e comunicazioni:

Telefono dell'Ufficio Nido Aziendale Comunale: 040 6757155-7173

E-mail: ufficio.nido.aziendale@comune.trieste.it

orario: dal lunedì al venerdì ore 10.00 – 12.00;

lunedì e mercoledì anche pomeriggio ore 14.00 – 16.00

